

**Российская федерация**  
**ОТДЕЛ ОБРАЗОВАНИЯ**  
**АДМИНИСТРАЦИИ ЗЛЫНКОВСКОГО РАЙОНА**

---

**ПРИКАЗ**

от 17.01.2025 г. № 6/1 -О  
г. Злынка

**Об организации отдыха и оздоровления  
детей Злынковского района в 2025 году**

В соответствии с указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 года № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области», государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 г. № 764-п, приказа департамента образования и науки Брянской области от 09.01.2025 г №01 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области в 2025 году», в целях сохранения и развития системы организации детского отдыха и оздоровления на территории Брянской области

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить «Обязанности ответственного за организацию отдыха и оздоровления обучающихся в Злынковском районе» (см. приложение 1).
2. Утвердить «Обязанности ответственного за организацию отдыха и оздоровления обучающихся в общеобразовательном учреждении Злынковского района» (см. приложение 2).
3. Назначить ответственным за организацию распределения путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области в организации отдыха детей и их оздоровления в Брянской области в текущем году директора МБУ Злынковского центра ППМС помощи Сахнову Г.И.
4. Ответственной за организацию распределения путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области в организации отдыха детей и их оздоровления в Брянской области директору МБУ Злынковского центра ППМС помощи Сахновой Г.И.:
5. Обеспечить распределение путевок и предоставление в департамент образования и науки Брянской области нормативной документации об организации отдыха, оздоровления учащихся Злынковского района, согласно форм, утвержденных приказом департамента образования и науки Брянской области 09.01.2025 г №01.
6. Директорам образовательных учреждений:
  - Назначить ответственных за организацию распределения путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области в организации отдыха детей и их оздоровления в Брянской области в текущем году.
  - Организовать освещение оздоровительной кампании 2025 года в средствах массовой информации
  - В работе по организации отдыха и оздоровления руководствоваться «Обязанностями ответственного за организацию отдыха и оздоровления обучающихся в общеобразовательном учреждении Злынковского района», использовать прилагаемые формы:
    - перечень документов, подтверждающих льготную категорию ребенка (приложение №3);
    - форму заявления на получение путёвки (приложение №4);
    - форму списка на отдых и оздоровление детей (приложение № 5);
    - форму заявления отказа от получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления (приложение №6);
    - форму заявки на получение путевок (приложение №7).
7. Экономисту отдела образования (Щемилинина Н.В.) обеспечить финансирование мероприятий по проведению оздоровительной кампании детей в рамках реализации мероприятий государственной программой «Развитие образования и науки Брянской области», утвержденной постановлением Правительства Брянской области от 31 декабря 2018 г. № 764-п.
8. Признать утратившим силу приказ отдела образования от 17.01.2024 № 6-О «Об организации отдыха и оздоровления детей Злынковского района».
9. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



М.Н. Беспалова

**Обязанности ответственного  
за организацию отдыха и оздоровления обучающихся в Злынковском районе**

1. Данные обязанности разработана в соответствии с федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области»
2. Настоящий порядок определяет функциональные обязанности специалиста ответственного за координацию и контроль деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных учреждениях Злынковского района (далее ОУ).
3. Ответственный за организацию отдыха и оздоровления детей в Злынковском районе:
  - осуществляет прием заявок о предоставлении путевок в организации отдыха и оздоровления детей (далее – заявление) от подведомственных образовательных организаций, филиалов, структурных подразделений и необходимых документов в установленные сроки, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также несет ответственность за достоверность представленных документов.
  - регистрирует принятые заявки в журнале регистрации с присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления, а также желаемой организации оздоровления и отдыха детей.
  - обеспечивает сохранность представленных ОУ Злынковского района документов для подтверждения использования средств областного бюджета по целевому назначению. По запросу представляет указанные документы в департамент образования и науки Брянской области в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.
  - получает путевки в департаменте образования и науки Брянской области и обеспечивает заезд детей в организации отдыха и оздоровления детей по Брянской области.
  - выдает путевки уполномоченному лицу на основании индивидуальной доверенности, заверенной подписью руководителя ОУ, главного бухгалтера отдела образования администрации Злынковского района, скрепленной печатью ОУ.
  - при выдаче путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в обязательном порядке подкрепляет к спискам копии в 1 экземпляре документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
  - ведет персоналифицированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки (списки, сводный реестр), согласно Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области».
  - по окончании реализации путевок, полученных согласно акту приема-передачи путевок с использованием средств областного бюджета Брянской области, не позднее 10 рабочих дней предоставляет в департамент образования и науки Брянской области на бумажном носителе сводный реестр детей-получателей путевок согласно установленной формы.
4. Своевременно, в установленные сроки по утвержденной форме предоставляет в департамент образования и науки Брянской области отчет о количестве отдохнувших детей.
5. Уведомляет ОУ Злынковского района о предоставлении путевок в срок не позднее 10 дней до даты заезда в организации отдыха и оздоровления.
6. В случае неполучения путевок за 5 дней до даты заезда в организации отдыха и оздоровления путевки перераспределяет согласно сводной информации об общей потребности в предоставлении путевок.
7. Не позднее, чем за 5 дня до заезда в организацию оздоровления и отдыха детей информирует письменно департамент образования и науки Брянской области о невозможности использования предоставленной путевки.

приложение №2

**Обязанности ответственного  
за организацию отдыха и оздоровления детей  
в общеобразовательном учреждении Злынковского района**

1. Данные обязанности разработана в соответствии с федеральными законами от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», от 6 октября 1999 года № 184-

ФЗ «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации», от 17 июля 1999 года № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи», от 28 декабря 2013 года № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации», указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области»

2. Настоящий порядок определяет функциональные обязанности специалиста ответственного за координацию и контроль деятельности по организации отдыха и оздоровления детей, обучающихся в образовательных учреждениях Злынковского района (далее ОУ).

3. Ответственный за организацию отдыха и оздоровления детей в ОУ Злынковского района:

- осуществляет прием заявлений о предоставлении путевок в организации отдыха детей и их оздоровления от родителей (законных представителей) и необходимых документов, их рассмотрение, получение путевок и их выдачу в порядке очередности, определенной датой регистрации заявлений, а также нести ответственность за достоверность представленных документов.
- регистрирует принятые заявления в журнале регистрации с присвоением номера и указанием желаемого периода отдыха и оздоровления, а также желаемой организации оздоровления и отдыха детей.
- осуществлять хранение документов, являющихся основанием для выдачи путевки, в том числе для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации. По запросу представляет указанные документы в отдел образования Злынковского района в течение 5 рабочих дней с момента получения соответствующего запроса.
- получает путевки в отдел образования Злынковского района, у ответственного за организацию отдыха и оздоровления в Злынковском районе и обеспечивает заезд детей в организации отдыха и оздоровления детей по Брянской области.
- в обязательном порядке запрашивает у родителей (законных представителей) следующий пакет документов: заявление с указанием фамилии, имени, отчества и даты рождения ребенка, места работы, домашнего адреса и контактного телефона родителя (законного представителя); копию свидетельства о рождении ребенка, паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста; копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя); справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у; копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в трех экземплярах;
- при выдаче путевок для детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в обязательном порядке подкрепляет к спискам копии в 3 экземплярах документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации.
- выдает путевки родителям (законным представителям) при наличии пакета документов.
- ведет персонализированный учет получателей путевок с использованием средств областного бюджета на возмещение части стоимости путевки (списки, сводный реестр), согласно Положения о порядке организации отдыха и оздоровления детей Брянской области, утвержденного указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области».
- в случае отказа родителя (законного представителя) от путевки оформляет заявление-отказ от получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления.

4. Своевременно, в установленные сроки по утвержденной форме предоставляет в отдел образования администрации Злынковского района отчет о количестве отдохнувших детей.

5. Не позднее, чем за 5 дня до заезда в организацию оздоровления и отдыха детей информирует письменно отдел образования администрации Злынковского района, ответственного за организацию отдыха и оздоровления в Злынковском районе о невозможности использования предоставленной путевки.

приложение №3

**Перечень документов,  
подтверждающих отнесение ребенка к категории детей,  
находящихся в трудной жизненной ситуации, обучающихся  
на территории Брянской области**

<b>Наименование льготной категории</b>	<b>Документ, подтверждающий льготную категорию</b>	<b>Где предоставляется документ</b>
Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: находящиеся под опекой; находящиеся в приемной семье; находящиеся на патронажном воспитании	Постановление (распоряжение) об установлении опеки Постановление (распоряжение) о передаче ребенка в семью. Договор о передаче ребенка в семью	Органы местного самоуправления муниципальных районов (муниципальных округов, городских округов)

Несовершеннолетние воспитанники стационарных организаций социального обслуживания	Справка о нахождении несовершеннолетних в стационарных организациях социального обслуживания населения	Соответствующие организации
Дети-инвалиды	Справка медико-социальной экспертизы	Учреждение государственной службы медико-социальной экспертизы
Дети с ограниченными возможностями здоровья	Коллегиальное заключение и рекомендаций ПМПК	Медицинское учреждение
Дети из семей беженцев и вынужденных переселенцев	Удостоверение вынужденного беженца	Федеральная миграционная служба
Дети – жертвы вооруженных и межнациональных конфликтов, экологических и техногенных катастроф, стихийных бедствий	Справка из соответствующих ведомств (УМВД, ФСБ, МЧС)	Соответствующие ведомства
Дети – жертвы насилия	Справка из соответствующих ведомств	Соответствующие ведомства
Дети, состоящие на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних, комиссиях по делам несовершеннолетних и защите их прав	Заключение (постановление), справка о постановке несовершеннолетнего, родителя, иного законного представителя на профилактический учет в ПДН	Соответствующие ведомства
Дети, проживающие в малоимущих семьях	Справка 4454 «Ежемесячное пособие в связи с рождением и воспитанием ребенка» Справка о признании гражданина (семьи) малоимущим (малоимущей) для получения государственной социальной помощи	Социальный Фонд Российской Федерации. КЦСОН Брянской области
Дети, проживающие в населенных пунктах: Климовский муниципальный район: н.п. Каменский хутор, н.п. Новые Юрковичи, н.п. Кирилловка, н.п. Новый Ропск, н.п. Любечяне, н.п. Брахлов, н.п. Старые Юрковичи; Стародубский муниципальный округ: н.п. Понуровка, н.п. Воронок, н.п. Азаровка, н.п. Елионка; Погарский муниципальный район: н.п. Кистер, н.п. Сарычи, н.п. Горицы, н.п. Витемля; Суземский муниципальный район: н.п. Новая Погощь, н.п. Зерново; Севский муниципальный район: н.п. Лемешовка, н.п. Подывожье, н.п. Первомайское, н.п. Хинель, н.п. Липница; Трубчевский муниципальный район: н.п. Белая Березка, н.п. Сагутьево, н.п. Селец	Справка об обучении	Образовательная организация
Дети, жизнедеятельность которых объективно нарушена в результате сложившихся обстоятельств и которые не могут преодолеть данные обстоятельства самостоятельно или с помощью семьи	Справка об обучении	Образовательная организация
Дети, один из родителей (законных представителей) которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации»	Справка о призыве на военную службу по мобилизации	Военные комиссариаты муниципальных образований
Дети, один из родителей (законных представителей) которых проходит военную службу в Вооруженных Силах Российской Федерации по контракту, участвует	Справка о прохождении военной службы по контракту	Воинские части

в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области		
Дети, один из родителей (законных представителей) которых, заключил контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации, в ходе специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области	Справка о прохождении военной службы по контракту	Воинские части
Дети, проживающие в городах Брянка, Луганск Луганской Народной Республики	Справка об обучении	Образовательная организация
Дети, проживающие в городе Донецк Донецкой Народной Республики.	Справка об обучении	Образовательная организация

приложение №4

**ЗАЯВЛЕНИЕ  
НА ПОЛУЧЕНИЕ ПУТЕВКИ НА ОТДЫХ И ОЗДОРОВЛЕНИЕ ДЕТЕЙ  
С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ СРЕДСТВ ОБЛАСТНОГО БЮДЖЕТА  
БРЯНСКОЙ ОБЛАСТИ**

(наименование органа государственной власти, уполномоченного органа местного самоуправления или юридического лица)

Номер заявления в журнале регистрации № \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. заявителя)

документ, подтверждающий личность заявителя:

серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ дата выдачи \_\_\_\_\_

Адрес постоянного места жительства (индекс, регион (район, город), улица, дом, корпус, квартира):

Контактный телефон: \_\_\_\_\_  
Место работы заявителя: \_\_\_\_\_

В целях отдыха и оздоровления \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки (например: «моего сына Иванова Ивана Ивановича»))

прошу выделить путевку:

- с долей софинансирования областного бюджета 100%,  
 долей расходов областного бюджета путевки с родительской долей [нужное отметить],

в \_\_\_\_\_ (наименование организации отдыха детей и их оздоровления)

на смену с «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

К заявлению прилагаю следующие документы [нужное отметить]:

- Копию свидетельства о рождении ребенка / паспорта ребенка в случае достижения им 14-летнего возраста;  
 Копию документа, удостоверяющего личность заявителя;  
 Справку с места учебы ребенка;  
 Справку для получения путевки в лагерь санаторного типа по форме 070/у;  
 Копии документов, подтверждающих отнесение ребенка к категории детей, находящихся в трудной жизненной ситуации, в 3-х экземплярах<sup>1</sup>

<sup>1</sup> Предоставляются в случае получения путевки с долей софинансирования из областного бюджета 100%.

С порядком проведения оздоровительной кампании на территории Брянской области, регламентированным указом Губернатора Брянской области от 7 февраля 2023 г. № 8 «Об организации отдыха и оздоровления детей в Брянской области» и иными нормативными документами, ознакомлен и согласен.

Подтверждаю, что \_\_\_\_\_, (указать Ф.И.О. и степень родства ребенка-получателя путевки (например: «мой сын Иванов Иван Иванович») **не относится** к группе детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в государственных образовательных организациях с наличием интерната (детских домах, школах-интернатах, кадетских школах-интернатах, кадетских корпусах) и несовершеннолетних воспитанников стационарных отделений организаций социального обслуживания населения, и имеет право на оказание социальной поддержки в рамках организации отдыха и оздоровления детей (без учета отдыха в лагере с дневным пребыванием, палаточного типа, профильных лагерях (профильных сменах), лагерях труда и отдыха) **один раз в год**.

Настоящим даю согласие на автоматизированную, а также без использования средств автоматизации, обработку моих персональных данных, а именно – совершение действий, предусмотренных п. 3 ч. 1 ст. 3 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных», содержащихся в настоящем заявлении, с целью получение путевки с использованием средств областного бюджета Брянской области.

При отсутствии путевки в указанную мной организацию отдыха детей и их оздоровления готов (а) рассмотреть другие варианты:

да, в \_\_\_\_\_  
наименование организации отдыха детей и их оздоровления

нет

При отсутствии льготной путевки готов (а) рассмотреть вариант приобретения путевки с родительской долей:

да, \_\_\_\_\_  
наименование организации отдыха и их оздоровления

нет

по телефону \_\_\_\_\_

посредством направления письма

направлением информации в электронной связи: e-mail \_\_\_\_\_

Заявитель:

\_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. заявителя)  
« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

приложение №5

**Список  
детей-получателей путевок с использованием средств областного бюджета  
за \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.  
(сроки заезда)**

(полное наименование ОУ)

№	№ путевки	Срок пребывания	Организация отдыха детей и их оздоровления, в которую был направлен ребенок	ФИО ребенка	Данные документа, удостоверяющего личность (паспорт РФ или свидетельств о рождении)	Дата рождения	Учебное заведение	Класс	Адрес фактического места проживания	ФИО родителей, телефон	Организация, направляющая ребенка	Основания предоставления путевки (для получения бесплатных путевок) с указанием № документа

Руководитель ОУ :

\_\_\_\_\_ (подпись)

\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)

приложение №6

Заявление отказа  
от получения путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления

от \_\_\_\_\_  
проживающей по адресу:

\_\_\_\_\_,  
тел. \_\_\_\_\_,  
Место работы, должность  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Отказ

Прошу снять моего ребенка \_\_\_\_\_

(указать Ф.И.О., дату рождения ребенка, № образовательного учреждения, класс)  
с очереди на предоставление путевки в организацию отдыха детей и их оздоровления  
\_\_\_\_\_ на \_\_\_\_\_ смену по

(указать причину: медицинские показания, семейные обстоятельства и др.)

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
(подпись)

приложение №7

**Заявка на отдых и оздоровление детей  
в рамках оздоровительной кампании 20\_\_ года**

\_\_\_\_\_  
(наименование ОУ)

№ п/п	Наименование организации отдыха детей и их оздоровления	Всего путевок	Количество путевок с родительской долей, шт.	Количество путевок со 100% оплатой для детей ТЖС, шт.
		1 смена с _____	по _____	
		2 смена с _____	по _____	
		3 смена с _____	по _____	
		4 смена с _____	по _____	

Руководитель : \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г

М.П.